



Caja de Salud
Banca Privada

SOLICITUD DE PROPUESTA

COMPARACIÓN DE PROPUESTAS

SR-CP-011-2025

PRIMERA CONVOCATORIA

“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS
POR EVENTO (2 AÑOS)”

Sucre, agosto de 2025



SOLICITUD DE PROPUESTAS

CAJA DE SALUD DE LA BANCA PRIVADA

COMPARACIÓN DE PROPUESTAS SR-CP-011-2025

PRIMERA CONVOCATORIA

La Caja de Salud de la Banca Privada, Regional Sucre invita públicamente a proponentes legalmente establecidos a presentar propuestas para:

“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLOGICOS POR EVENTO (2 AÑOS)”

Tipo de Convocatoria: **Comparación de Propuestas**

Forma de adjudicación: **POR EL TOTAL**

Sistema de evaluación y adjudicación: **MENOR PRECIO**

Encargados de atender consultas: Lic. Francisco Guzmán C.
Lic. Cecilia Carrasco T.

Correo electrónico: francisco.guzman@csbp.com.bo
cecilia.carrasco@csbp.com.bo

Teléfono: 69671156 Int. 5206

CRONOGRAMA DE PLAZOS				
N°	ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR Y DIRECCIÓN
1	Invitación y publicación de la Solicitud de Propuestas	De: 08/08/2025	-	Página Web: https://portal.csbp.com.bo/
2	Presentación de Ofertas	Hasta: 15/08/2025	Hasta: 15:00	Presentación Física: Las propuestas deberán presentarse en instalaciones de la Caja de Salud de la Banca Privada, Recepción de Correspondencia – Oficina Sucre (Calle Azurduy N° 89 Esq. Bolívar) Presentación Electrónica: francisco.guzman@csbp.com.bo cecilia.carrasco@csbp.com.bo
3	Apertura de Ofertas.	Hasta: 18/08/25	Hasta: Hrs. 15:00	La apertura de sobres de propuestas se desarrollará en oficinas administrativas de la Calle Azurduy N° 89 (Policonsultorio de la CSBP)
4	Evaluación de Propuestas	Desde el 18/08/2025 Hasta el 21/08/2025	Según disponibilidad de tiempo	En oficinas Administrativa de la CSBP
3	Resultado Del Proceso	22/08/2025		Notificación enviada al adjudicado

(*) Estas fechas son referenciales y podrán ser modificadas de acuerdo a la necesidad y situaciones que ameriten su modificación.

**BASES Y CONDICIONES DEL PROCESO (COMPARACIÓN DE PROPUESTAS)
“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS (2 AÑOS)”
PRIMERA CONVOCATORIA**

En cumplimiento al Reglamento de Compras, de la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a los potenciales proponentes, legalmente establecidos en el País, a presentar ofertas para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS (2 AÑOS)**.

OBJETO:

Brindar atención especializada e integral, a la población asegurada a la CSBP regional Sucre, mediante la contratación de diversos Profesionales en salud, por tal motivo se requiere lo siguiente:

ITEM	DESCRIPCION
1	AUDIOMETRÍA TONAL
2	LOGOAUDIOMETRÍA
3	IMPEDANCIOMETRÍA

1. FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las ofertas podrán ser presentadas hasta **hora 15:00 del día viernes 15 de agosto de 2025**, de forma digital mediante correo electrónico o en físico:

- En caso de que su propuesta sea enviada de forma digital, deberá ser enviada, antes de la fecha límite establecida a los siguientes correos electrónicos: francisco.guzman@csbp.com.bo, indicando como referencia **“SR-CP-011-2025 – CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS (2 AÑOS)”**. la misma deberá contener todos los espacios debidamente llenados.
- En caso de presentar su propuesta en forma física, puede entregarla en la siguiente dirección: Calle Azurduy N° 89 Esq. Bolívar), en sobre cerrado, debidamente rotulado especificando la referencia de la siguiente manera: **“SR-CP-011-2025 – CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS (2 AÑOS)”**.

2. DOCUMENTOS A PRESENTAR

a) PARA SOCIEDADES:

- 1) Escritura de Constitución Social.
- 2) Poder de Representante Legal.
- 3) Documento de identidad del Representante Legal (vigente)
- 4) Número de Identificación Tributaria (NIT)
- 5) Matrícula de SEPREC
- 6) Certificado de autorización de funcionamiento emitido por el SEDES.

b) EMPRESAS UNIPERSONALES

- 1) Poder de Representante Legal.
- 2) Documento de identidad del Representante Legal (vigente)
- 3) Número de Identificación Tributaria (NIT)
- 4) Matrícula de SEPREC
- 5) Certificado de autorización de funcionamiento emitido por el SEDES.

c) **Formulario Propuesta Técnica:** El proponente debe cumplir con los requisitos de la CSBP. La cotización de la empresa proponente en lo concerniente a las especificaciones técnica, debe ser presentado en el formulario de propuesta técnica. (documento adjunto a esta invitación).

d) **Formulario Propuesta Económica:** La propuesta económica debe ser presentada en el formulario "PROPUESTA ECONOMICA". La oferta presentada debe estar en moneda nacional (bolivianos).

3. SISTEMA DE EVALUACION: Se evaluará la propuesta con el menor precio.

a) **Evaluación Económica:** La comisión de calificación en sesión reservada ordenara las propuestas en función al monto de la oferta económica, ocupando el primer lugar la propuesta con el menor costo, la segunda propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.

b) **Evaluación Técnica:** La Comisión de calificación en sesión reservada, calificara la propuesta con el menor costo, procediendo a revisar la propuesta técnica, bajo el sistema CUMPLE o NO CUMPLE, si la propuesta CUMPLE con todos los requisitos exigidos, queda HABILITADA TECNICAMENTE y se procede a la adjudicación de lo contrario su oferta es INHABILITADA y se evalúa con mismo procedimiento a la Propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.

4. ADJUDICACIÓN

La adjudicación será realizada por el total, a la oferta económica más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

5. PLAZO DE CONTRATO

El contrato tendrá un plazo de dos (2) años, a partir de la firma del mismo.

6. CONTRATO

El ganador del proceso, para la firma del contrato, deberá presentar, documentación original presentada en el presente proceso

7. CONSULTAS:

El proponente podrá efectuar Cualquier consulta, llamando al teléfono 69671156 Int. 5206 Lic. Francisco Guzmán C. Contador Regional Sucre.



SOLICITUD DE PROPUESTAS

ANEXO 1

FORMULARIO DE PROPUESTA TÉCNICA “CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS (2 AÑOS)”

Comparación de Propuestas		SR-CP-011-2025
Sucre		agosto 2025
EMPRESA COTIZANTE “PROVEEDOR”:	<input type="text"/>	DIRECCIÓN: <input type="text"/>
		TELEFONO: <input type="text"/>
		EMAIL: <input type="text"/>

CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS	Para ser llenado por el proponente	Para la Calificación de la Entidad		
	CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA (Manifestar aceptación, especificar y/o adjuntar lo requerido)	CUMPLE		OBSERVACIONES (especificar el porqué no cumple)
		SI	NO	
LUGAR Y CARACTERISTICAS DEL SERVICIO				
1. EQUIPAMIENTO DE LA ESPECIALIDAD - Equipos de última generación, para realizar estudios de audiometría, logo audiometría, impedanciometría, tanto a pacientes adultos como pediátricos. - Cabina insonorizada. - Auriculares. - Otros equipos que sean necesarios para la realización de los estudios mencionados.	Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta			
2. MOBILIARIO ACORDE A UN CENTRO DE LA ESPECIALIDAD Los equipos deben estar ubicados en ambientes apropiados, con espacio suficiente que permita una adecuada movilización del paciente.	Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta			
3. AMBIENTES Acordes para la realización del estudio, con iluminación natural y artificial suficientes. Debe contar además con todas las medidas de Bioseguridad necesarias en lo que se refiere a Protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y Deportes.	Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta			

<p>4. UBICACIÓN El Centro debe encontrarse ubicado en área céntrica de la ciudad, lo más próximo posible al Policonsultorio de la CSBP, a efectos de supervisión y control.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>5. HORARIOS DESIGNADOS PARA ATENCIÓN DE PACIENTES Los horarios de atención deben ser, de preferencia, de lunes a viernes de 09:00 a 12:00 y de 15:00 a 18:00</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>6. PERSONAL DESIGNADO PARA EL SERVICIO El personal debe contar con experiencia para realizar estudios tanto a adultos como a niños pequeños.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>7. INFORMES TECNICOS Los oferentes deben presentar una muestra de los informes que emiten, a fin de conocer las características técnicas de los mismos.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>8. ENTREGA DE INFORMES – RESULTADOS DE ESTUDIOS El centro deberá entregar con una lista de pacientes atendidos con el estudio realizado, orden de servicio, la entrega en físico de sus informes al asegurado para entregar al especialista (reporte e imágenes) mediante una lista, para mejor control. En caso de emergencias, debe existir coordinación inmediata con el médico tratante ya sea en Policonsultorio y/o el Centro Hospitalario contratado por la CSBP, a fin de que el resultado sea conocido a la brevedad posible.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>9. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES Estudios programados: El centro deberá efectuar la entrega de sus informes en un plazo de 48 horas a partir de la realización del estudio. Estudios de emergencia/urgencia: El centro deberá efectuar la entrega de sus informes en el plazo más breve posible (dentro las 24 horas), al tratarse de casos de emergencia, debiendo comunicar el resultado preliminar del estudio vía telefónica al médico tratante y posteriormente entregar el resultado en el plazo de 24 horas a partir de la realización del estudio.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			

<p>10. SOLICITUD DE ATENCIÓN Las pruebas audiológicas serán solicitadas por personal médico de la CSBP en boletas impresas con firma y sello del médico tratante.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>11. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL SERVICIO. En caso de que el Centro requiera suspender en forma temporal el servicio por causas justificadas (mantenimiento de equipos u otros similares), deberá comunicar esta situación a la CSBP con una antelación mínima de 7 días hábiles, e indicar el nombre del Centro donde se realizarán los estudios que sean requeridos, sin que esto genere costo adicional a la CSBP.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>PRESENTACION DE INFORMES DE COBRO</p>				
<p>Los informes deben ser presentados de forma mensual del 19 del anterior mes al 18 del presente, fecha de presentación (día 20) recaiga en fin de semana, la presentación recorre al día hábil del mes, de acuerdo al siguiente detalle:</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>1. Solicitud de pago, indicando el mes, el monto que cobra y la cuenta a la cual será abonado el pago (Cuenta Personal).</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>2. Factura original, correctamente llenada a nombre de: CAJA DE SALUD DE LA BANCA PRIVADA, con NIT: 1020635028</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>3. Hoja de resumen de atenciones que debe detallar lista de pacientes a los que realizó el estudio y adjuntando órdenes médicas originales.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>MONTO Y FORMA DE PAGO</p>				
<p>El pago se realiza por EVENTO de manera mensual, para que la CSBP proceda con la cancelación del servicio, el centro/profesional debe presentar la factura correspondiente hasta el 20 de cada mes, adjunto las ordenes de atención y detalle de pacientes atendidos.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>El tiempo máximo de retraso para el cobro regular por los servicios brindados, será de dos meses. Pasado el tiempo la CSBP ya no cancelará los servicios brindados.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			

DOCUMENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA				
<p>1. PARA SOCIEDADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escritura de Constitución social - Poder de Representante Legal - Documento de identidad del Representante Legal - Número de identificación Tributaria. - Matrícula de SEPREC - Certificado de autorización de funcionamiento emitido por el SEDES. 	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>2. PARA EMPRESAS UNIPERSONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poder de Representante Legal - Documento de identidad del Representante Legal - Número de identificación Tributaria. - Matrícula de SEPREC - Certificado de autorización de funcionamiento emitido por el SEDES. 	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			
<p>Si el Centro o persona no cuenta con Certificado de autorización de funcionamiento emitido por el SEDES o documento de SEPREC, podrá presentar una nota escrita comprometiéndose a efectuar el trámite correspondiente en caso de adjudicación.</p>	<p>Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta</p>			



SOLICITUD DE PROPUESTAS

ANEXO 2

FORMULARIO DE PROPUESTA ECONÓMICA

“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ESTUDIOS AUDIOLÓGICOS (2 AÑOS)” PRIMERA CONVOCATORIA

Sucre de agosto de 2025

EMPRESA COTIZANTE “PROVEEDOR”:

Agradecemos a Ud. detallar su oferta económica para el servicio descrito a continuación, incluyendo impuestos de Ley, la misma deberá incluir máximo 4 decimales:

Nº	ITEMS CONTEMPLADOS EN LA PROVISION DEL SERVICIO	CANTIDAD (EVENTO)	MONTO (BS) (MES)
1	AUDIOMETRÍA TONAL	1	
2	LOGOAUDIOMETRÍA	1	
3	INPEDANCIOMETRÍA	1	

FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE

Validez de la oferta:

Sucre

de

de 2025

NOTA. - En caso de que el centro realice otras pruebas adicionales, favor registrar en su propuesta el Estudio y Costo.